

«Утверждаю»
 Директор МБОУ ООШ № 20
 села Заря
 А.Н. Яремчук
 28.08.2020 г.



**План деятельности
 Штаба воспитательной работы
 МБОУ СОШ № 20 им. В.А. Заикина села Заря на 2020-2021 учебный год.**

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение	Отметка о выполнении
1.	Заседания ШВР	Ежемесячно	Зам. директора по ВР Кривуля А.Г	Протоколы
2.	Корректировка базы данных учащихся и семей, состоящих на учете ВШК, ОПДН, КДН, СОП	Ежеквартально	Зам. директора по ВР Кривуля А.Г.	База данных
3.	Проведение рейдовых мероприятий на территории С. Заря по соблюдению учащимися Закона № 1539-КЗ, посещение семей учащихся	По мере необходимости	Кл. руководители, родительская общественность, участковый поселения	Составление актов ЖБУ
4.	Проведение классных часов по профилактике Закона Краснодарского края № 1539	Ежемесячно	Кл. руководители 1-8кл.	Отметка в плане воспитательной работы классного руководителя
5.	Проведение лекций, бесед в 1-8 классах по Закону 1539-КЗ	1 р. в квартал	Зам. директора по ВР Кривуля А.Г., кл. руководители, Инспектор ПДН.	Отметка в плане воспитательной работы классного руководителя
6.	Организация работы органов школьного самоуправления (акции, выпуск листовок, стенгазет и др.)	В течении года	Зам. директора по ВР Кривуля А.Г., Президентский совет	Фотоматериалы, отчеты
7.	Межведомственное взаимодействие с КДН, ОПДН,		Зам. директора по ВР	

	УВД, ГИБДД, МУЗ ЦРБ - общешкольные родительские собрания; - проведение профилактических бесед, мероприятий; - организация просмотра видеofilьмов; - участие в заседаниях КДН, ОПДН - участие в рейдах по ЗКК №1539	сентябрь, май в течение года в течение года по необходимости типографику	Кривуля А.Г., педагог-психолог классные руководители	
8.	Организация досуговой занятости учащихся школы в учебный и каникулярный периоды	В течение года	Кл. руководители, руководители кружков	Отчеты
9.	Организация трудоустройства учащихся школы в летний период	июнь	классные руководители	Отчет
10.	Организация дежурства на территории школьного двора в летний период	май-июнь	Зам. директора по ВР Кривуля А.Г., классные руководители	Графики
11.	Организация участия учащихся школы в социально-значимых мероприятиях	В течение года	Зам. директора по ВР Кривуля А.Г., классные руководители	Сценарии, фотоматериалы
12.	Индивидуальная работа с родителями по ЗКК №1539	В течение года	Зам. директора по ВР Кривуля А.Г., кл. руководители, педагог – психолог, инспектор, представители совета родителей (по согласованию)	Отметка в журнале индивидуальной работы
13.	Участие в районных, краевых конкурсах	По плану УО	Специалисты ШВР	Конкурсные материалы
14.	Обновление информации в уголках о ЗОЖ, «Спорт, духовность, творчество».	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР Кривуля А.Г..	Информация в уголках
15.	Индивидуальные и групповые беседы с учащимися и родителями, требующими	По необходимости	Педагог-психолог	Отметка в журнале индивидуальной

	особого педагогического внимания, по выполнению приоритетов Закона КК №1539			ойработы
16.	Проведение мониторинга по работе с учащимися по Закону КК №1539	Ежемесячно	Зам. директора по ВР Кривуля А.Г.	Отчет
17.	Анализ работы ШВР за учебный период	май	Зам. директора по ВР Кривуля А.Г..	Отчет

Заместитель директора по В.Р.



Кривуля А.Г.