



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ВЫСЕЛКОВСКИЙ РАЙОН

**П Р И К А З**

от 30.08.2021

№ 900-08

станция Выселки

**Об организации питания обучающихся  
общеобразовательных организаций муниципального образования  
Выселковский район в 2021-2022 учебном году**

С целью организации полноценного и сбалансированного питания обучающихся общеобразовательных организаций муниципального образования Выселковский район, на основании СанПиН 2.3/2.4.3590-20, п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям общеобразовательных организаций:

1.1. Организовать питание обучающихся 1-4 классов, согласно примерных циклических меню (горячих завтраков и обедов) разработанных для обучающихся 1-4 классов общеобразовательных организаций на осенний и зимне-весенний периоды, утвержденные приказами Управления образования администрации муниципального образования Выселковский район.

1.2. Организовать питание обучающихся 5-11 классов, согласно примерного циклического меню (горячих завтраков и обедов) разработанных для обучающихся 5-11 классов общеобразовательных организаций на осенний и зимне-весенний периоды, утвержденные приказами Управления образования администрации муниципального образования Выселковский район.

1.3. Организовать питание обучающихся по меню, разработанному на осенний период с 1 сентября 2021 года.

1.4. Взять под личный контроль организацию питания в подведомственных общеобразовательных организациях.

1.5. Активировать проведение информационно - разъяснительной работы о необходимости получения обучающимися двухразового сбалансированного питания в общеобразовательных организациях за родительскую плату.

1.6. Назначить ответственного по организации питания в подведомственной общеобразовательной организации.

1.7. Создать бракеражную комиссию для контроля организации питания в подведомственной организации.

1.8. Ежедневно в обеденном зале вывешивать утвержденные меню в соответствии с циклическим меню по возрастным категориям, в которых указываются сведения о названии кулинарных изделий, об объемах и стоимости блюд.

1.9. Своевременно направлять отчет по организации питания в МКУ МТПО УО МО специалисту Холодовой Ю.С. в срок до 2 числа каждого месяца за отчетный период.

1.10. Организовать работу с федеральной государственной информационной системой «Меркурий». Создать условия для работы: обеспечить рабочее место «Компьютер с подключением к сети интернет».

1.11. Данный приказ разместить на сайтах подведомственных общеобразовательных организациях в срок до 01 сентября 2021 года.

2. Руководителю МКУ МТПО (Китаеву):

2.1. Осуществлять контроль за выполнением меню в общеобразовательных организациях Выселковского района.

2.2. Осуществлять регулярный контроль за организацией питания обучающихся, в том числе, за счет родительской платы, не реже одного раза в квартал.

2.3. Обеспечить своевременный подвоз качественных продуктов питания для организации питания обучающихся (по заявкам общеобразовательных организаций).

2.4. Оказывать своевременную методическую помощь ответственным за организацию питания школьников, школьным поварам в оформлении и ведении нормативной документации по питанию согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



Л.А.Семина